



STADGAR

för

Föreningen Faschings Vänner

1. Namn

Föreningens namn är Föreningen Faschings Vänner (nedan kallad FV).

2. Verksamhetsform och syfte

FV är en ideell förening. FV har till ändamål att ekonomiskt och på andra sätt, t.ex. som idégivare, stödja Fasching och dess verksamhet. FV skall också för att ge medlemsnytta kunna erbjuda medlemmar ett utbud av aktiviteter som ligger i linje med medlemmarnas intresse för jazzmusik i allmänhet och Fasching i synnerhet och på ett sätt som inte är i konflikt med primärsyftet att stödja Fasching.

3. Säte

FV har sitt säte i Stockholm.

4. Medlemmar och medlemskap

Medlemmar är enskilda personer. Medlemskap erhålls genom betalning av FV fastställd årsavgift. Anmälan om utträde görs skriftligen till styrelsen. Vid sådant utträde återbetalas ej erlagd årsavgift. Medlemmar som icke betalt årsavgiften senast 3 månader efter medlemsårsstart och efter två påminnelser anses ha utträtt ur föreningen.

5. Årsavgifter

Årsavgiften för nästkommande verksamhetsår skall fastställas av årsmötet. Denna årsavgift gäller sedan för alla medlemskap som tecknas under verksamhetsåret och berättigar till medlemskap ett helt medlemsår oavsett när under verksamhetså-

ret som medlemskap tecknas. Ständigt medlemskap vinnes genom erläggande av avgift som är 20 gånger det innevarande årets avgift.

6. Medlemsår, verksamhetsår

FV:s verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår. Medlemsåret inleds för ny medlem den första i den månad när medlemskap tecknas och sträcker sig tolv månader framåt varefter nya medlemsår följer i tolv månadersintervaller.

7. Föreningsmöte

FV:s högsta beslutande instans är föreningsmötet. Kallelse till föreningsmöte (ordinarie och extra) skall ske skriftligt via brev eller mejl till medlemmar som uppgivit mejladress för föreningskommunikation. I kallelsen till föreningsmöte skall mötets ärenden anges. Fullständig föredragningslista, verksamhetsberättelse och revisionsberättelse skall hållas tillgängliga hos FV:s sekreterare senast 14 dagar före ordinarie föreningsmöte och utan dröjsmål tillställas dem som så begär. Föreningsmötet är beslutsmässigt med det antalet medlemmar som infunnit sig efter vederbörlig kallelse. Rösträtt tillkommer endast dem som erlagt årsavgift senast en vecka före föreningsmötet. Röstning kan ej ske genom ombud.

Omröstning skall ske öppet utom i valärenden, då slutna omröstning skall ske om medlem så begär. Beslut fattas med enkel majoritet med undantag för frågor som berörs i punkt 14. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst utom i valärenden då lottning skall ske.

8. Ordinarie föreningsmöte (årsmöte)

Ordinarie föreningsmöte (årsmöte) skall hållas senast den 31 mars. Kallelse skall ske 20 dagar före mötet. Vid ordinarie stämma skall följande ärenden förekomma:

- Val av mötesordförande
- Val av mötessekreterare
- Fråga om mötets stadgeenliga utlysande
- Val av två justeringspersoner att jämte mötesordföranden justera mötesprotokollet
- Föredragning av föregående års verksamhetsberättelse
- Föredragning av revisionsberättelsen

- Fastställande av bokslut och balansräkning
- Fråga om styrelsens ansvarsfrihet
- Rapport om valberedningsarbetet
- Val av föreningens ordförande fram till nästa ordinarie föreningsmöte
- Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter med suppleantordning för samma tid
- Val av två revisorer (och två revisorssuppleanter) för samma tid
- Val av valberedning för samtliga val vid nästkommande ordinarie föreningsmöte
- Fastställande av nästkommande års årsavgifter
- Från styrelsen till föreningsmötet hänskjutna frågor
- Motioner och av medlemmar påkallade frågor

Medlem som önskar få fråga upptagen vid ordinarie föreningsmöte skall skriftligen anmäla detta till styrelsen senast 10 dagar före mötet.

9. Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte skall hållas när styrelsen så beslutar eller framställning därom görs av minst en tiondel av röstberättigade medlemmar. Kallelse till extra föreningsmöte skall ske senast 14 dagar före mötet. Beslut kan endast fattas i ärende som angivits i kallelsen.

10. Styrelsen och styrelseansvar

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse. Styrelsen skall till föreningsmöte upprätta verksamhetsberättelse med redovisning av räkenskaper för det gångna verksamhetsåret.

Styrelsen skall bestå av minst 6 ordinarie ledamöter och det antal suppleanter som årsmötet fastställt. När ordinarie ledamöter är frånvarande eller lämnar styrelsen under verksamhetsåret inträder suppleanter i deras ställe och i den ordning som årsmötet fastställt.

Styrelsen är beslutsmässig då antalet närvarande röstberättigade ledamöter är minst hälften av det antal styrelseledamöter som föreningsstämman valt som ordinarie. Som styrelsens beslut gäller den mening som vinner stöd av de flesta röstande med utslagsröst för ordförande vid lika röstetal. Styrelsebeslut kan ske per capsulam och det skall framgå att så är fallet i protokollföringen av beslutet.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden och vid dennes förfall av vice ordföranden. Kallelse till sammanträde med styrelsen skall ske utan dröjsmål så snart ordinarie styrelseledamot så begär.

11. Konstituering av styrelsen och övriga funktionärer

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt inom eller utom sig övriga funktionärer, bl.a. styrelserepresentanter i Fasching Musikproduktion AB, som styrelsen anser att verksamheten behöver. Sekreteraren ansvarar för att föra protokoll från styrelsemöten samt tillsammans med ordföranden svara för FV:s korrespondens och arkiv. Kassören ansvarar för kvaliteten i FV:s betalningsrutiner, föreningens bokföring, avgiftsuppbörder och medlemsmatrikel, skall föra förteckning över FV:s egendom samt skall framlägga de rapporter om föreningens ekonomi och medlemsutveckling som styrelsen begär. Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott (FVAU) som bereder ärenden för styrelsen. Styrelsen kan delegera beslutsrätt till FVAU i de frågor och frågeområden som styrelsen specificerar i sitt delegeringsbeslut.

12. Firmateckning

FV:s firma tecknas av styrelsen eller den/dem som styrelsen utser.

13. Revision

Revisorns uppgift är att granska styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper samt att avge revisionsberättelse till föreningsmötet.

14. Stadgeändringar, upplösning av FV

Beslut om ändring av dessa stadgar eller upplösning av FV kan endast fattas av två på varandra följande föreningsmöten varav minst ett skall vara ordinarie. Tidsmellanrummet mellan dessa två möten skall vara minst 30 dagar. För upplösningsbeslut krävs två tredjedels majoritet vid båda mötena. Vid upplösning skall FV:s tillgångar med full äganderätt tillfalla Fasching Musikproduktion AB.

Stadgarna bygger i grunden på beslut som fattades vid föreningens bildande. En översyn gjordes 2021, då endast smärre språkliga och stilistiska korrigeringar behövde göras.

Nuvarande version fastställdes av styrelsen vid ordinarie styrelsemöte 2021-08-30.